



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3»**

ПРИКАЗ

от «08» ноября 2020 года

№

«Об изменении режима работы
с 09 по 30 ноября 2020 года»

Во исполнение Постановления Губернатора ХМАО-Югры Н.В. Комаровой от 07.11.2020 г. №148 «О дополнительных мерах по предотвращению завоза и распространению новой коронавирусной инфекции вызванной COVID 19», в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий от 19.03.2020 года №ГД-39/04, в целях реализации образовательных программ в период усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий по недопущению распространения коронавирусной инфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 9 по 30 ноября 2020 года реализацию основных общеобразовательных программ:
 - 1.1 для обучающихся 1-4,5 классов очно в соответствии с утвержденным расписанием;
 - 1.2 для обучающихся 6,7,8,10 классов, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - 1.3 для обучающихся 9,11 классов в очной форме по предметам внесённым в перечень ГИА.
2. В период перехода обучающихся на обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и электронное обучение:
 - 2.1 педагогическим работникам руководствоваться действующим Положением МБОУ «СШ №3» о реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного образования и дистанционных образовательных технологий (приказ от 30.08.2018 г. №357);
 - 2.2 учебные занятия проводить в соответствии с утвержденным расписанием уроков на 1 полугодие 2020-2021 учебного года.
 - 2.3 обеспечить ведение учета образовательной деятельности обучающихся через электронный классный журнал, электронный дневник обучающегося.
3. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 3.1 информировать обучающихся класса и их родителей (законных представителей) об условиях реализации образовательных программ (их частей) с 09 ноября по 30 ноября;

3.2 довести до сведения родителей (законных представителей) и обучающихся расписание дистанционных занятий и расписание продолжительности занятий, дополнительных занятий по подготовке к ГИА через официальный сайт школы и мессенджеры;

3.3 вести ежедневный мониторинг участия обучающихся класса в обучении с применением дистанционных форм обучения.

4. Учителям-предметникам:

4.1 внести корректировки в Рабочую программу по предмету в части форм обучения, технических средств обучения в период перехода на обучение с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения и изменения дат фактического проведения уроков в связи с изменением годового учебного графика;

4.2 планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся ресурсы и задания;

4.3 наладить обратную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями), выражать свое отношение к работам обучающихся в виде рецензий, устных консультаций а так же через электронный журнал и дневник обучающегося.

5. Зам. директора по ИКТ Галёвой Т.В. взять под контроль техническую сторону организации обучения с применением дистанционных форм обучения, организовать возможность освоения образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обучающимися школы.

6. Инженеру по ОТ и ТБ Пещеровой Н.А. взять на контроль проведение термометрии обучающихся, сотрудников и посетителей школы.

7. Всем работникам школы в течение рабочего дня неукоснительно соблюдать масочный режим и меры гигиенической безопасности на рабочем месте (проветривание и обеззараживание помещения).

8. Отв. за организацию питания Кохан Е.В. внести изменения в график питания обучающихся 1-5,9,11 классов.

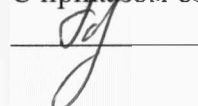
9. Зам. директора Галёвой Т.В. до 09.11.2020 г ознакомить педагогических работников с данным приказом в части их касающейся.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

 Н.П. Старкова

С приказом ознакомлена:

 Т.В. Галёва